



Città Metropolitana di Messina

Ai sensi della L.R. n. 15/2015

Proposta di determinazione n. 2544 del 10/06/2024

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2316 del 10/06/2024

Direzione: VII “Servizi Generali e politiche di sviluppo economico e culturale”
Servizio: Cultura

OGGETTO: Accertamento della somma di euro €. 1.703,70 quale indennità di inabilità temporanea rimborsata dall’ INAIL relativa all’infortunio n. 517839707

IL FUNZIONARIO E.Q.

PREMESSO che in data è stata presentata dalla Città Metropolitana di Messina denuncia di infortunio n. 517839707 alla sede di Messina dell’INAIL per la dipendente matr. 4061 avvenuto in data 04/04/2024;

RITENUTO che la Città Metropolitana di Messina ha corrisposto regolarmente alla dipendente matr. 4061 la retribuzione per il periodo di assenza dall’attività lavorativa per infortunio;

CONSIDERATO che l’INAIL ha liquidato alla Città Metropolitana di Messina a titolo di rimborso l’indennità per inabilità temporanea per un importo di **€. 1.703,70**

VISTA la nota: **n. 20240520 del 20/05/2024** dell’Ufficio “Riscossioni e Versamenti”, con la quale venivano trasmesse a questa Direzione le comunicazioni dei sottoelencati sospesi di cassa da parte della Tesoreria Unicredit:

Sospeso N. 1905 del 07/05/2024 importo €. 1.703,70 – INAL sede di Messina

RISCONTRATA l’esigenza di regolarizzare i sospesi di cassa con il Tesoriere, al fine di assicurare concordanza tra i dati contabili della Tesoreria e quelli degli Uffici Finanziari di questo Ente;

RITENUTO per quanto sopra esposto di dover accertare la somma complessiva pari ad **€. 1.703,70** a carico dell’INAIL sede di Messina alla **risorsa 13** del Bilancio 2024/2026, annualità 2024

VISTI:

- Il Decreto Sindacale n.78 del 10/02/2024 con il quale è stato approvato lo schema del Bilancio di Previsione 2024/2026 e i relativi allegati;
- Il D. S. n.77 del 08/04/2024 con cui è stato approvato il Documento Unico di Program-

mazione (D.U.P.) 2024/2026;

- la Delibera del Commissario ad Acta n.3 del 16/05/2024 di approvazione del D.U.P. 2024/2026
- la Delibera della Conferenza Metropolitana della Città Metropolitana di Messina n.2 del 27/05/2024, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024/2026;

VISTO il vigente Ordinamento degli EE.LL.;

VISTO il D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii. e il D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;

VISTO il Regolamento di contabilità, approvato con deliberazione del Commissario con i poteri del Consiglio n. 2 del 26/01/2021 e ss.mm.ii.;

VISTO lo Statuto della Città Metropolitana di Messina;

VERIFICATA l'insussistenza di conflitti di interesse prevista dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione, in particolare all'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, come introdotto dall'art. 1, co. 41 della legge 6 novembre 2012, n. 190;

ACCERTATA, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

Per i motivi espressi in narrativa, che qui integralmente si richiamano per fare parte integrante e sostanziale del presente atto

PROPONE

ACCERTARE ED EMETTERE ORDINATIVO DI INTROITO per la somma complessiva di **€ 1.703,70** alla Risorsa n. 13 "Rimborsi INAIL per infortuni ai dipendenti" del Bilancio 2024/2026, annualità 2024 con la seguente causale "Accertamento somma erogata dall'INAIL (cod. Beneficiario 37731) a titolo di Indennità per inabilità temporanea relativa all'Infortunio n. **517839707**

DARE ATTO CHE:

- il presente provvedimento è conforme alle disposizioni di legge e ai regolamenti attualmente vigenti, ed è rilevante ai fini dell'Amministrazione Trasparente di cui al D.Lgs. n.33/2013;
- la redazione e la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Ente avvengono nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.LGS. n. 196/2003 in materia di protezione dei dati personali, come modificato dal D.Lgs n.101 del 10/08/2018, contenente disposizioni per adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento UE 2016/679;
- con la sottoscrizione del presente provvedimento si attesta la regolarità tecnica, attestante la regolarità, la legittimità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi degli artt. 12 della L.R. N. 30/2000 e dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.";

RENDERE NOTO, ai sensi della Legge n. 241/1990, che:

- Responsabile del procedimento è il Responsabile del Servizio arch. Matteo Venuto;

- Responsabile dell'istruttoria è il Responsabile del Servizio arch. Matteo Venuto;
recapiti 090-7761867- email: m.venuto@cittametropolitana.me.it .

- Per eventuali informazioni è possibile rivolgersi ai suddetti uffici dal lunedì al venerdì dalle ore 09,30 alle ore 12,30 e nei giorni di martedì e giovedì anche dalle ore 15,00 alle ore 16,30. Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso entro 60 gg. - a partire dal giorno successivo al termine della pubblicazione all'Albo Pretorio – presso il TAR o entro 120 gg. presso il Presidente della Regione Sicilia.

SOTTOPORRE il presente provvedimento a pubblicazione nei modi e termini previsti dalla normativa vigente sul sito Web istituzionale dell'Ente, nell'apposita Sezione "Amministrazione Trasparente";

TRASMETTERE copia del presente atto:

- Alla II Direzione per l'attestazione di regolarità contabile e finanziaria;
- Alla VII Direzione "Servizi generali e politiche di sviluppo economico e culturale" per la pubblicazione all'Albo Pretorio dell'Ente.

***IL FUNZIONARIO E.Q.
arch. Matteo Venuto
firmato digitalmente***

LA DIRIGENTE

Richiamato quanto esposto in narrativa, che qui integralmente si intende riportato per fare parte integrante e sostanziale del presente atto

DETERMINA

ACCERTARE ED EMETTERE ORDINATIVO DI INTROITO per la somma complessiva di **€ 1.703,70** alla Risorsa n. 13 "Rimborsi INAIL per infortuni ai dipendenti" del Bilancio 2024/2026, annualità 2024 con la seguente causale "Accertamento somma erogata dall'INAIL (cod. Beneficiario 37731) a titolo di Indennità per inabilità temporanea relativa all'infortunio n. **517839707**

DARE ATTO CHE:

- il presente provvedimento è conforme alle disposizioni di legge e ai regolamenti attualmente vigenti, ed è rilevante ai fini dell'Amministrazione Trasparente di cui al D. Lgs. n.33/2013;
- la redazione e la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Ente avvengono nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.LGS. n. 196/2003 in materia di protezione dei dati personali, come modificato dal D.Lgs n.101 del 10/08/2018, contenente disposizioni per adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento UE 2016/679;
- con la sottoscrizione del presente provvedimento si attesta la regolarità tecnica, attestante la regolarità, la legittimità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi degli artt. 12 della L.R. N. 30/2000 e dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.”;

RENDERE NOTO, ai sensi della Legge n. 241/1990, che:

- Responsabile del procedimento è il Responsabile del Servizio arch. Matteo Venuto;

- Responsabile dell'istruttoria è il Responsabile del Servizio arch. Matteo Venuto;
recapiti 090-7761867- email: m.venuto@cittametropolitana.me.it.

Per eventuali informazioni è possibile rivolgersi ai suddetti uffici dal lunedì al venerdì dalle ore 09,30 alle ore 12,30 e nei giorni di martedì e giovedì anche dalle ore 15,00 alle ore 16,30. Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso entro 60 gg. - a partire dal giorno successivo al termine della pubblicazione all'Albo Pretorio – presso il TAR o entro 120 gg. presso il Presidente della Regione Sicilia.

SOTTOPORRE il presente provvedimento a pubblicazione nei modi e termini previsti dalla normativa vigente sul sito Web istituzionale dell'Ente, nell'apposita Sezione "Amministrazione Trasparente";

TRASMETTERE copia del presente atto:

- Alla II Direzione per l'attestazione di regolarità contabile e finanziaria;
- Alla VII Direzione "Servizi generali e politiche di sviluppo economico e culturale" per la pubblicazione all'Albo Pretorio dell'Ente.

LA DIRIGENTE
Avv. Anna Maria Tripodo
firmato digitalmente